

Regulamin wydarzenia pt.: „Sztuka wygrywania na medycznych konferencjach naukowych”
21 marca 2021 r.

Wydarzenia pt.: „Sztuka wygrywania na medycznych konferencjach naukowych” dalej nazywany „Konferencją”, jest forum wymiany wiedzy i doświadczeń naukowych, podczas którego uczestnicy mają okazję wziąć udział w wykładzie poświęconym zagadnieniom wystąpień publicznych.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konferencji jest Résonnez Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, pod adresem: ul. Skibowa 42A, 61 - 313 Poznań, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000793663, kapitał zakładowy 15.000,00 PLN – opłacony w całości, legitymująca się REGON: 383807958, NIP: 7822865356, zwana w dalszej części Regulaminu „Organizatorem”.
2. Adres poczty elektronicznej Organizatora: drk1@resonnez.eu
3. Telefon kontaktowy do Organizatora: +48 694 322 916
4. Przez następujące określenia użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:
 - a. Uczestnik: osoba, która dokonała rejestracji na Konferencję zgodnie z Regulaminem poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na Stronie internetowej Konferencji i została zakwalifikowana przez Komitet Organizacyjny do wzięcia udziału w Ogólnopolskiej Konferencji Młodych Radiologów.
 - b. Strona internetowa: oficjalna strona internetowa Konferencji znajdująca się pod adresem: <https://resonnez.eu/drk1/>
 - c. Regulamin: niniejszy regulamin konferencji organizowanej pod nazwą: **„Sztuka wygrywania na medycznych konferencjach naukowych”**
5. Konferencja odbędzie się w formie webinaru (on-line) na platformie : ClickMeeting (clickmeeting.com) – wymagania techniczne do udziału w Konferencji dostępne są na ww. stronie internetowej.
6. Szczegółowy program Konferencji dostępny jest na Stronie internetowej.
7. Każdy Uczestnik biorący udział w Konferencji otrzyma certyfikat uczestnictwa w Konferencji.
8. Oficjalnym językiem Konferencji jest język polski.
9. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzania koniecznych i niezbędnych zmian w programie i Regulaminie Konferencji w przypadku zaistnienia problemów technicznych po stronie dostawcy platformy webinarowej uniemożliwiających przeprowadzenie za jej pośrednictwem transmisji audiowizualnej – celem wprowadzenia zmian będzie umożliwienie przeprowadzenia Konferencji, zmiany te nie będą skutkować nałożeniem na Uczestników żadnych nowych opłat, czy podwyższeniem obecnych. Organizator będzie informował Uczestników o ewentualnych zmianach.
10. Rejestracja Uczestnika za pomocą formularza zgłoszeniowego wymaga każdorazowo potwierdzenia zapoznania się i akceptacji niniejszego Regulaminu Konferencji. Niniejszy

Regulamin stanowi integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji i obowiązuje wszystkich Uczestników oraz Organizatora.

11. Udział w Konferencji i tym samym podanie przez Uczestnika związanych z jego udziałem w Konferencji informacji i danych, w tym danych osobowych, których zakres wskazany został w Regulaminie, jest dobrowolne, lecz niezbędne dla prawidłowego przeprowadzenia Konferencji.

§ 2. Uczestnictwo w Konferencji

1. Uczestnikami Konferencji mogą być studenci wszystkich kierunków medycznych oraz przyrodniczych bez ograniczeń ze względu na rok studiów oraz przedstawiciele sponsorów.
2. Rejestracja wymaga podania danych osobowych Uczestnika, tj. imienia, nazwiska, adresu e-mail, kierunku studiów, roku studiów, uczelni medycznej, na której Uczestnik studiuje, numeru kontaktowego, podania rodzaju uczestnictwa, o które aplikuje osoba zgłaszająca oraz w przypadku zgłoszenia chęci otrzymania faktury – także dodatkowych informacji niezbędnych do jej wystawienia.
3. Zgłoszenie swojego uczestnictwa w Konferencji możliwe jest tylko za pośrednictwem oficjalnej strony wydarzenia: <https://resonanz.eu/drk1/> poprzez wypełnienie i przesłanie w formie elektronicznej formularza zgłoszeniowego.
4. Przesłanie formularza zgłoszeniowego wymaga potwierdzenia wyrażenia zgody Uczestnika na postanowienia niniejszego Regulaminu i Programu Konferencji oraz akceptację innych ustaleń poczynionych pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem – jeżeli takie będą miały miejsce.
5. Osoba chcąc zostać Uczestnikiem Konferencji zobowiązana jest do:
 - a. wypełnienia i wysłania formularza zgłoszeniowego dostępnego na Stronie Internetowej; oraz
 - b. uiszczenia opłaty rejestracyjnej za udział w Konferencji w wysokości, terminie i na konto wskazane przez Organizatora drogą mailową.
 - c. Organizator po otrzymaniu zgłoszeń, o których mowa wyżej dokona ich weryfikacji, po czym zawiadomi za pośrednictwem poczty elektronicznej o zakwalifikowaniu zgłaszającego do udziału w Konferencji lub o braku takiego zakwalifikowania.
6. W przypadku braku uregulowania opłaty za udział w Konferencji w terminie podanym przez Organizatora drogą mailową osoba dokonująca zgłoszenia nie jest uprawniona do udziału w Konferencji – Organizator może jednak w indywidualnym przypadku ustalić wspólnie z daną osobą inne warunki uiszczenia opłaty.
7. Na prośbę Uczestnika Organizator wystawi fakturę VAT celem potwierdzenia dokonanych wpłat.
8. W formularzu zgłoszeniowym konieczne jest podanie przez osobę zgłaszającą prawidłowych i prawdziwych danych. Uczestnika obowiązuje zakaz dostarczania treści bezprawnych.
9. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu, a także powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego, a w przypadku, gdy ma to zastosowanie – także indywidualnych ustaleń między Uczestnikiem, a Organizatorem.

§ 3. Opłaty rejestracyjne

1. Proces rejestracji Uczestników na Konferencję rozpocznie się 26.02.2021 r.
2. Termin rejestracji upływa 19.03.2021 r., a termin uiszczenia opłaty dla Uczestników biernych i aktywnych – po upływie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Organizatora akceptacji zgłoszenia drogą mailową.

Metodą płatności jest przelew na konto Organizatora – numer rachunku bankowego:
0410204900000860232241568

3. Uczestnik aktywny otrzymuje certyfikat uczestnictwa, który zostanie wysłany pocztą elektroniczną po Konferencji w terminie do 30 dni od dnia zakończenia Konferencji. Certyfikat jest wydawany tylko w formie elektronicznej.
4. Uczestnictwo w wydarzeniu jest płatne i wynosi 12 złotych od uczestnika.

§ 4. Organizacja Konferencji

1. Promocja Konferencji odbywać się będzie poprzez media społecznościowe i strony internetowe Organizatora lub zarządzane przez niego.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konferencji w przypadku, gdy liczba zgłoszonych Uczestników będzie niższa niż 36. O takiej sytuacji wszyscy Uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem poczty elektronicznej najpóźniej do dnia 5 kwietnia 2021 r. W przypadku odwołania Konferencji przez Organizatora zobowiązany on będzie zwrócić na rzecz Uczestników opłaty, które wnieśli zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu najpóźniej w ciągu 60 dni roboczych, licząc od dnia 5 kwietnia 2021r na rachunek, z którego została dokonana opłata na uczestnictwo w Konferencji.
3. Uczestnikowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy - rezygnacji z udziału w Konferencji - bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z którego może skorzystać w terminie 14 dni, licząc od dnia zawarcia umowy (to jest od dnia otrzymania przez Uczestnika od Organizatora zawiadomienia za pośrednictwem poczty elektronicznej o zakwalifikowaniu do udziału w Konferencji). W przypadku odstąpienia od umowy, umowę uważa się za niezawartą. W takim przypadku Organizator dokonuje zwrotu opłaty (ceny biletu) w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania oświadczenia Uczestnika o odstąpieniu od umowy - rezygnacji z udziału w Konferencji, złożonego na przykład za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres drk1@resonanz.eu lub pisemnie na adres ul. Skibowa 42A, 61 - 313 Poznań. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. W przypadku usługi, której wykonywanie – na wyraźne żądanie konsumenta – rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, konsument, który wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu takiego żądania, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w umowie ceny lub wynagrodzenia. Jeżeli cena lub wynagrodzenie są nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje

konsumentowi w odniesieniu do umów: (1) o świadczenie usług, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy; (2) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb; (3) w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu; (4) o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi; (5) o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez przedsiębiorcę o utracie prawa odstąpienia od umowy. Zawarte w niniejszym punkcie Regulaminu postanowienia dotyczące konsumenta stosuje się od dnia 1 stycznia 2021 r. i dla umów zawartych od tego dnia również do Uczestnika będącego osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

4. Uczestnik Konferencji może zgłosić Organizatorowi reklamację. Organizator jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na reklamację Uczestnika w terminie 14 dni, licząc od dnia jej otrzymania. Wszelką korespondencję pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem w przedmiocie reklamacji można składać na przykład za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres drk1@resonanz.eu lub pisemnie na adres ul. Skibowa 42A, 61 - 313 Poznań.
5. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumentckich.php.
6. Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń: (1) wniosek o rozstrzygnięcie sporu do stałego polubownego sądu konsumenckiego (więcej informacji na stronie: <http://www.spsk.wiih.org.pl/>); (2) wniosek w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej (więcej informacji na stronie inspektora właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności gospodarczej przez Usługodawcę); oraz (3) pomoc powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są między innymi mailowo pod adresem porady@dlakonsumentow.pl oraz pod numerem infolinii konsumenckiej 801 440 220 (infolinia czynna w dni robocze, w godzinach 8:00 - 18:00, opłata za połączenie wg taryfy operatora).
7. Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym

(platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.

§ 5. Dane osobowe

1. Administrator danych osobowych (Organizator):

Résonnez Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Skibowa 42A, 61 - 313 Poznań
e-mail: drk1@resonnez.eu
tel. +48 694 322 916

Administrator danych osobowych (Organizator) odpowiada na pytania Uczestników w zakresie przetwarzania przez niego danych osobowych i udziela niezbędnych wyjaśnień.

2. Cel przetwarzania danych osobowych przez Administratora:

- realizacja umowy,
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze w postaci prowadzenia dokumentacji księgowej i podatkowej.

3. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

- a) wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- b) wykonanie umowy pomiędzy administratorem (Organizatorem) a Uczestnikiem
- c) zgoda Uczestnika – w przypadkach wykraczających poza dane osobowe wskazane w § 8 ust. 7 niniejszego Regulaminu.

4. Odbiorcy danych osobowych:

podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie umowy z administratorem: dostawcy usług informatycznych, dostawcy usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne i organizacyjne, dostawcy usług księgowych, prawnych i doradczych, przewoźnicy / spedytorzy / brokerzy kurierscy / podmioty obsługujące proces wysyłki.

5. Okres przechowywania danych osobowych:

przez okres realizacji umowy, a następnie do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.

6. Podstawowe prawa Uczestników w zakresie przetwarzania danych osobowych przez administratora
 - a) prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, a w tym prawo do żądania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu,
 - b) prawo sprostowania, uzupełnienia, usunięcia („prawo do bycia zapomnianym”) lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - c) prawo do przenoszenia danych osobowych

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo otrzymać dane osobowe jej dotyczące, które dostarczyła administratorowi, a następnie ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi. Ponadto ma prawo żądania, by dane osobowe zostały przesłane przez administratora bezpośrednio innemu administratorowi,

- d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (w zakresie w jakim dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody) poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na adres administratora wskazany w ust. 1.
 - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. podanie danych osobowych przez Uczestników jest dobrowolne, ale jest też warunkiem zawarcia umowy bowiem jest ono niezbędne dla jej realizacji. Uczestnik nie ma obowiązku podawania swoich danych osobowych, natomiast ich niepodanie skutkować będzie niemożnością realizacji umowy, a zatem również brakiem możliwości jej zawarcia. Podanie danych osobowych przez Uczestnika w zakresie wykraczającym poza imiona, nazwisko, adres (miejsce zamieszkania), numer konta bankowego, adres e-mail, numer telefonu kontaktowego jest dokonywane na podstawie dobrowolnej zgody, która może być w każdym czasie cofnięta. Przetwarzanie tych danych osobowych służy prawidłowej realizacji umowy, wypełnieniu obowiązków prawnych ciążących na administratorze w postaci prowadzenia dokumentacji księgowej i podatkowej.
8. Uczestnik, akceptując Regulamin i biorąc udział w Konferencji wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w postaci swojego wizerunku i głosu, które będą utrwalane podczas Konferencji. Dane te będą przez Organizatora przetwarzane w celu archiwizacji przebiegu Konferencji oraz w celach promocyjnych.

Uczestnik, akceptując Regulamin i biorąc udział w Konferencji wyraża zgodę na nieodpłatną (bez wynagrodzenia dla Uczestnika) publikację filmów i zdjęć utrwalających przebieg Konferencji, zawierających także wizerunek i głos Uczestnika na profilach społecznościowych, materiałach promocyjnych oraz na stronie internetowej Organizatora.

9. podane przez Uczestników dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 6. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania go na Stronie internetowej Organizatora.
2. Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z umowy zawartej pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem będzie prawo polskie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.

Załącznik do Regulaminu

WZÓR FORMULARZA ODSZTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Résonnez Sp. z o.o.
ul. Skibowa 42A
61 - 313 Poznań

tel. +48 694 322 916

Oświadczam, że odstępuję od umowy usługi uczestnictwa w Konferencji - Ogólnopolska Konferencja Młodych radiologów, zawartej w dniu.....2021 r.

.....
(imię i nazwisko Uczestnika)

.....

.....

(dokładny adres Uczestnika)

.....

(data i czytelny podpis Uczestnika)