

Regulamin Ogólnopolskiej Konferencji Młodych Radiologów
24 kwietnia 2021 r. – 25 kwietnia 2021 r.

Ogólnopolska Konferencja Młodych Radiologów, dalej nazywana „Konferencją”, jest forum wymiany wiedzy i doświadczeń naukowych, podczas którego uczestnicy mają okazję wziąć udział w wykładach oraz konkursach prac naukowych.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem Konferencji jest Résonnez Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, pod adresem: ul. Skibowa 42A, 61 - 313 Poznań, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000793663, kapitał zakładowy 15.000,00 PLN – opłacony w całości, legitymująca się REGON: 383807958, NIP: 7822865356, zwana w dalszej części Regulaminu „Organizatorem”.
2. Adres poczty elektronicznej Organizatora: okmr21@resonnez.eu
3. Telefon kontaktowy do Organizatora: +48 694 322 916
4. Przez następujące określenia użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:
 - a. Uczestnik: osoba, która dokonała rejestracji na Konferencję zgodnie z Regulaminem poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na Stronie internetowej Konferencji i została zakwalifikowana przez Komitet Organizacyjny do wzięcia udziału w Ogólnopolskiej Konferencji Młodych Radiologów.
 - b. Strona internetowa: oficjalna strona internetowa Konferencji znajdująca się pod adresem: <https://resonnez.eu/okmr/>
 - c. Regulamin: niniejszy regulamin konferencji organizowanej pod nazwą: “Ogólnopolska Konferencja Młodych Radiologów”
 - d. Komitet naukowy: powołany na czas Konferencji przez Organizatora zespół złożony z lekarzy oraz magistrów elektroradiologii, którego zadaniem jest ocena wartości merytorycznej abstraktów lub streszczeń prac naukowych, prac naukowych oraz ich przedstawienia w formie prezentacji oraz przestrzeganie standardów wysokiej wartości naukowej Konferencji.
 - e. Komitet organizacyjny: Organizator oraz współorganizatorzy Konferencji wskazani na Stronie internetowej Konferencji.
 - f. Jury: powoływany przez Komitet naukowy organ składający się z trzech osób, będących lekarzami, doktorami nauk medycznych lub magistrami elektroradiologii, oceniający prace naukowe przygotowane przez Uczestników czynnych na potrzeby ich udziału w Konferencji.
 - g. Koordynatorzy sesji naukowych – osoby powołane przez Komitet organizacyjny na czas trwania Konferencji, których głównym zadaniem jest nadzorowanie, organizowanie oraz dbanie o zgodność tematyczną sesji naukowych.
 - h. Uczestnictwo bierne, Uczestnik bierny: samo uczestnictwo w seminariach/wykładach wchodzących w ramy programu Konferencji.
 - i. Uczestnictwo czynne, Uczestnik czynny: uczestnictwo w seminariach/wykładach wchodzących w ramy programu Konferencji, zaprezentowanie pracy wraz z wzięciem udziału w konkursie prac w ramach Konferencji.

5. Konferencja odbędzie się w formie webinaru (on-line) na platformie : ClickMeeting (clickmeeting.com) – wymagania techniczne do udziału w Konferencji dostępne są na ww. stronie internetowej.
6. Szczegółowy program Konferencji dostępny jest na Stronie internetowej.
7. Każdy Uczestnik biorący udział w Konferencji otrzyma certyfikat uczestnictwa w Konferencji.
8. Oficjalnym językiem Konferencji jest język polski.
9. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzania koniecznych i niezbędnych zmian w programie i Regulaminie Konferencji w przypadku zaistnienia problemów technicznych po stronie dostawcy platformy webinarowej uniemożliwiających przeprowadzenie za jej pośrednictwem transmisji audiowizualnej – celem wprowadzenia zmian będzie umożliwienie przeprowadzenia Konferencji, zmiany te nie będą skutkować nałożeniem na Uczestników żadnych nowych opłat, czy podwyższeniem obecnych. Organizator będzie informował Uczestników o ewentualnych zmianach.
10. Rejestracja Uczestnika za pomocą formularza zgłoszeniowego wymaga każdorazowo potwierdzenia zapoznania się i akceptacji niniejszego Regulaminu Konferencji. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część zgłoszenia uczestnictwa w Konferencji i obowiązuje wszystkich Uczestników oraz Organizatora.
11. Udział w Konferencji i tym samym podanie przez Uczestnika związanych z jego udziałem w Konferencji informacji i danych, w tym danych osobowych, których zakres wskazany został w Regulaminie, jest dobrowolne, lecz niezbędne dla prawidłowego przeprowadzenia Konferencji.

§ 2. Uczestnictwo w Konferencji

1. Uczestnikami Konferencji mogą być studenci wszystkich kierunków medycznych oraz przyrodniczych bez ograniczeń ze względu na rok studiów oraz przedstawiciele sponsorów.
2. Rejestracja wymaga podania danych osobowych Uczestnika, tj. imienia, nazwiska, adresu e-mail, kierunku studiów, roku studiów, uczelni medycznej, na której Uczestnik studiuje, numeru kontaktowego, podania rodzaju uczestnictwa, o które aplikuje osoba zgłaszająca oraz w przypadku zgłoszenia chęci otrzymania faktury – także dodatkowych informacji niezbędnych do jej wystawienia.
3. Zgłoszenie swojego uczestnictwa w Konferencji możliwe jest tylko za pośrednictwem oficjalnej strony wydarzenia: <https://resonnez.eu/okmr/> poprzez wypełnienie i przesłanie w formie elektronicznej formularza zgłoszeniowego.
4. Przesłanie formularza zgłoszeniowego wymaga potwierdzenia wyrażenia zgody Uczestnika na postanowienia niniejszego Regulaminu i Programu Konferencji oraz akceptację innych ustaleń poczynionych pomiędzy Organizatorem a Uczestnikiem – jeżeli takie będą miały miejsce.
5. Osoba chcąc zostać Uczestnikiem Konferencji zobowiązana jest do:
 - a. wypełnienia i wysłania formularza zgłoszeniowego dostępnego na Stronie Internetowej; oraz
 - b. w przypadku chęci uczestniczenia w Konferencji jako Uczestnik aktywny, wypełnienia formularza zgłoszeniowego i za jego pomocą przesłania gotowego abstraktu w formie elektronicznej w formacie .doc, .pdf lub .docx, zatytułowanego „IMIĘ_NAZWISKO AUTORA PREZENTUJĄCEGO_TYTUŁ PRACY” do dnia jak w punkcie §2 ust. 6. Kryteria, które musi

spełnić przesyłany abstrakt do wzięcia udziału w konkursie wskazane są na Stronie internetowej. Nadesłane zgłoszenia rejestracyjne oraz abstrakty zostaną poddane recenzji przez Komitet naukowy, a o zakwalifikowaniu pracy do konkursu autor/autorzy zostaną poinformowani drogą elektroniczną na adres e-mail podany w formularzu rejestracyjnym. Organizatorzy zastrzegają sobie możliwość podjęcia decyzji o braku kwalifikacji pracy do konkursu.

- c. uiszczenia opłaty rejestracyjnej za udział w Konferencji w wysokości, terminie i na konto wskazane przez Organizatora drogą mailową.
- d. Organizator po otrzymaniu zgłoszeń, o których mowa wyżej dokona ich weryfikacji, po czym zawiadomi za pośrednictwem poczty elektronicznej o zakwalifikowaniu zgłaszającego do udziału w Konferencji lub o braku takiego zakwalifikowania.

6. Procesy rekrutacji i przyjmowania zgłoszeń będą odbywać się w następujących okresach:

OFERTA EARLY BIRD:

15 lutego – 19 lutego 2021 roku (okres przyjmowania zgłoszeń)

wyniki rekrutacji: 22 lutego 2021

OFERTA REGULAR TICKETS

TURA 1

22 lutego - 5 marca 2021 roku (okres przyjmowania zgłoszeń)

wyniki rekrutacji: 8 marca 2021

TURA 2

8 marca - 19 marca 2021 (okres przyjmowania zgłoszeń)

Wyniki rekrutacji: 22 marca 2021

TURA 3

22 marca - 2 kwietnia 2021 (okres przyjmowania zgłoszeń)

Wyniki rekrutacji: 5 kwietnia 2021

- 7. W przypadku braku uregulowania opłaty za udział w Konferencji w terminie podanym przez Organizatora drogą mailową osoba dokonująca zgłoszenia nie jest uprawniona do udziału w Konferencji – Organizator może jednak w indywidualnym przypadku ustalić wspólnie z daną osobą inne warunki uiszczenia opłaty.
- 8. Na prośbę Uczestnika Organizator wystawi fakturę VAT celem potwierdzenia dokonanych wpłat.
- 9. W formularzu zgłoszeniowym konieczne jest podanie przez osobę zgłaszającą prawidłowych i prawdziwych danych. Uczestnika obowiązuje zakaz dostarczania treści bezprawnych.
- 10. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego Regulaminu, a także powszechnie obowiązujących przepisów prawa polskiego, a w przypadku, gdy ma to zastosowanie – także indywidualnych ustaleń między Uczestnikiem, a Organizatorem.

§ 3. Opłaty rejestracyjne

1. Proces rejestracji Uczestników na Konferencję rozpocznie się 15.02.2021 r.
2. Termin rejestracji upływa 02.04.2021 r., a termin uiszczenia opłaty dla Uczestników biernych i aktywnych – po upływie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Organizatora akceptacji zgłoszenia drogą mailową.

Metodą płatności jest przelew na konto Organizatora – numer rachunku bankowego:
04102049000000860232241568

3. Uczestnik aktywny otrzymuje certyfikat uczestnictwa, który zostanie wysłany pocztą elektroniczną po Konferencji w terminie do 30 dni od dnia zakończenia Konferencji. Certyfikat jest wydawany tylko w formie elektronicznej.
4. Oferta cenowa w ramach poszczególnych kategorii biletów jest zróżnicowana i uzależniona od daty dokonania zgłoszenia:

- a) OFERTA EARLY BIRD od dnia 15 lutego 2021 roku do dnia 19 lutego 2021 roku:

- Uczestnictwo bierne: 5,00 PLN
- Uczestnictwo aktywne: 19,00 PLN

- b) OFERTA REGULAR TICKETS od dnia 22 lutego 2021 roku do dnia 2 kwietnia 2021 roku:

TURA 1 od dnia 22 lutego do dnia 5 marca 2021 roku

- Uczestnictwo bierne: 5,00 PLN,
- Uczestnictwo aktywne: 29,00 PLN

TURA 2 od dnia 8 marca do dnia 19 marca 2021

- Uczestnictwo bierne: 5,00 PLN,
- Uczestnictwo aktywne: 39,00 PLN

TURA 3 od dnia 22 marca do dnia 2 kwietnia 2021

- Uczestnictwo bierne: 5,00 PLN,
- Uczestnictwo aktywne: 49,00 PLN

§ 4. Organizacja Konferencji

1. Promocja Konferencji odbywać się będzie poprzez media społecznościowe i strony internetowe Organizatora lub zarządzane przez niego.

2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Konferencji w przypadku, gdy liczba zgłoszonych Uczestników będzie niższa niż 36. O takiej sytuacji wszyscy Uczestnicy zostaną poinformowani za pośrednictwem poczty elektronicznej najpóźniej do dnia 5 kwietnia 2021 r. W przypadku odwołania Konferencji przez Organizatora zobowiązany on będzie zwrócić na rzecz Uczestników opłaty, które wnieśli zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu najpóźniej w ciągu 60 dni roboczych, licząc od dnia 5 kwietnia 2021r na rachunek, z którego została dokonana opłata na uczestnictwo w Konferencji.
3. Uczestnikowi przysługuje prawo do odstąpienia od umowy - rezygnacji z udziału w Konferencji - bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z którego może skorzystać w terminie 14 dni, licząc od dnia zawarcia umowy (to jest od dnia otrzymania przez Uczestnika od Organizatora zawiadomienia za pośrednictwem poczty elektronicznej o zakwalifikowaniu do udziału w Konferencji). W przypadku odstąpienia od umowy, umowę uważa się za niezawartą. W takim przypadku Organizator dokonuje zwrotu opłaty (ceny biletu) w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania oświadczenia Uczestnika o odstąpieniu od umowy - rezygnacji z udziału w Konferencji, złożonego na przykład za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres okmr21@resonnez.eu lub pisemnie na adres ul. Skibowa 42A, 61 - 313 Poznań. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od dnia zawarcia umowy. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. W przypadku usługi, której wykonywanie – na wyraźne żądanie konsumenta – rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, konsument, który wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu takiego żądania, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w umowie ceny lub wynagrodzenia. Jeżeli cena lub wynagrodzenie są nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje konsumentowi w odniesieniu do umów: (1) o świadczenie usług, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy; (2) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji konsumenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb; (3) w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu; (4) o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi; (5) o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez przedsiębiorcę o utracie prawa odstąpienia od umowy. Zawarte w niniejszym punkcie Regulaminu postanowienia dotyczące konsumenta stosuje się od dnia 1 stycznia 2021 r. i dla umów zawartych od tego dnia również do Uczestnika będącego osobą fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z

przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

4. Uczestnik Konferencji może zgłosić Organizatorowi reklamację. Organizator jest zobowiązany udzielić odpowiedzi na reklamację Uczestnika w terminie 14 dni, licząc od dnia jej otrzymania. Wszelką korespondencję pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem w przedmiocie reklamacji można składać na przykład za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres okmr21@resonnez.eu lub pisemnie na adres ul. Skibowa 42A, 61 - 313 Poznań.
5. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są na stronie internetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów pod adresem: https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php.
6. Konsument posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń: (1) wniosek o rozstrzygnięcie sporu do stałego polubownego sądu konsumenckiego (więcej informacji na stronie: <http://www.spsk.wiih.org.pl/>); (2) wniosek w sprawie pozasądowego rozwiązania sporu do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej (więcej informacji na stronie inspektora właściwego ze względu na miejsce wykonywania działalności gospodarczej przez Usługodawcę); oraz (3) pomoc powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są między innymi mailowo pod adresem porady@dlakonsumentow.pl oraz pod numerem infolinii konsumenckiej 801 440 220 (infolinia czynna w dni robocze, w godzinach 8:00 - 18:00, opłata za połączenie wg taryfy operatora).
7. Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.

§ 5. Prace naukowe i ich autorzy

1. W ramach programu naukowego Konferencji odbędą się następujące sesje naukowe:
 - a. Sesja prac poglądowych - podzielona na następujące kategorie:
 - „Radiologia zabiegowa i Neuroradiologia”
 - „Radiologia Ogólna”
 - b. Sesja prac oryginalnych - podzielona na następujące kategorie:
 - „Radiologia zabiegowa i Neuroradiologia”
 - „Radiologia Ogólna”
 - c. Sesja przypadków medycznych - podzielona na następujące kategorie:
 - „Radiologia zabiegowa i Neuroradiologia”
 - „Radiologia Ogólna”

2. W razie potrzeby Organizatorzy mogą zmienić liczbę kategorii, liczbę sesji i nazwy wymienionych sesji naukowych oraz kategorii, ale tylko w przypadku nadzwyczajnych okoliczności, za które nie ponosi odpowiedzialności Organizator.
3. Warunkiem niezbędnym odbycia się prac konkursowych w obrębie danej kategorii sesji jest udział co najmniej 6 Uczestników aktywnych. Jeśli liczba prac naukowych przypadająca na konkretną kategorię sesji nie spełnia tego wymogu, Organizator przeniesie je do innej kategorii sesji najbardziej zbliżonej tematycznie.
4. Maksymalna liczba prac w sesjach wynosi 56 - w przypadku większej liczby referatów Organizator może zdecydować o podzieleniu sesji.
5. Do konkursu przyjmowane są tylko prace autorskie lub współautorskie Uczestnika w formie studium przypadku, prac badawczych lub prac przeglądowych. Prezentowane prace naukowe nie mogą być częścią pracy doktorskiej.
6. Każdy Uczestnik Konferencji może zgłosić maksymalnie dwie prace naukowe, z których każda powinna być zaprezentowana podczas innej sesji. Po zaakceptowaniu i prezentacji prac naukowych Uczestnik otrzyma certyfikat udziału w Konferencji za każdą z prac naukowych.
7. Termin przysyłania prac upływa wraz z dniem jak w punkcie §2 ust. 6 Regulaminu.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do wydłużenia terminu składania abstraktów, o czym poinformuje dotychczasowych Uczestników oraz zamieści stosowną informację na Stronie internetowej.
9. Abstrakty należy przysyłać drogą elektroniczną poprzez Stronę internetową.
10. Abstrakt pracy oryginalnej oraz pracy poglądowej powinien składać się z pięciu następujących elementów: wstęp, cel badania, materiały i metody, wyniki oraz wnioski.
11. Abstrakt studium przypadku powinien składać się z następujących elementów: wstęp, opis, omówienie przypadku oraz wnioski.
12. Abstrakty powinny zostać przedłożone w języku polskim.
13. Prace naukowe powinny zawierać nazwiska wszystkich autorów i współautorów (nie wliczają się one w limit słów).
14. Długość abstraktu nie powinna przekraczać 500 słów, a sam abstrakt nie powinien zawierać tabel, grafik ani zdjęć. Zwroty takie, jak: „wstęp”, „cel badania”, „materiały” itp. nie są wliczane w limit słów.
15. Autor prezentujący otrzyma informację o zaakceptowaniu pracy naukowej do ustnej prezentacji drogą elektroniczną na adres e-mail podany podczas rejestracji do dnia: tak jak w punkcie § 2 ust. 6.
16. Proces akceptacji zostaje zakończony w momencie otrzymania akceptacji od Komitetu naukowego oraz uiszczenia opłaty rejestracyjnej.
17. Abstrakty ocenia Komitet naukowy lub Jury i przyjmuje je do prezentacji podczas Konferencji.
18. Komitet naukowy zachowuje prawo do odrzucenia każdego abstraktu, który nie spełnia wymogów Regulaminu lub je narusza.

§ 6. Zasady prezentacji prac naukowych

1. Sesje Konferencji odbędą się za pośrednictwem wybranej przez Organizatora platformy internetowej do połączenia w czasie rzeczywistym: clickmeeting.com (<https://clickmeeting.com>). Konieczne jest korzystanie z tej platformy przez Uczestników.
2. Prezentacje multimedialne mogą być przygotowane przy użyciu dowolnego programu. Organizator zaleca przygotowanie prezentacji w formacie *.pptx* lub *.pdf*. Korzystanie z plików w formatach innych niż zalecane będzie się odbywać na odpowiedzialność Uczestnika.
3. Organizator zaleca, aby każdy Uczestnik miał dodatkową kopię prezentacji zapisaną w formacie *.pdf*.
4. Prezentacja jest udostępniana Członkom Jury, Koordynatorowi Sesji, uczestnikom sesji i innym uprawnionym przez Organizatora osobom na potrzeby przeprowadzenia Konferencji.
5. Organizator spotkania jest odpowiedzialny za prawidłowe funkcjonowanie prezentacji podczas komunikacji wideo online.
6. Nie zaleca się umieszczania nagrań wideo w prezentacjach i nie gwarantuje się ich prawidłowego wyświetlania za pośrednictwem połączenia internetowego.
7. Prezentacje odbywać się będą według harmonogramu ustalonego przez Organizatora. Harmonogram zostanie udostępniony uczestnikom co najmniej 14 dni przed Konferencją.
8. Potwierdzenie dostępności autorów, zgodnej z harmonogramem sesji, jest wymagane poprzez e-mail co najmniej 7 dni przed Konferencją. Dalsze szczegóły dotyczące prezentacji online zostaną podane autorom w informacjach e-mailowych od Koordynatorów Sesji.
9. Każdy z autorów zobowiązany jest do zalogowania się w odpowiednim dla danej sesji miejscu do komunikacji wideo online na co najmniej 20 minut przed jej rozpoczęciem. Prezentujący ma 6 minut na prezentację swojej pracy i 3 minuty na dyskusję. Autor prezentacji jest zobowiązany do przestrzegania limitu czasowego przeznaczonego na prezentację.
10. Prezentacja trwająca dłużej niż czas wymieniony w ust. 11. może zostać przerwana przez Koordynatora Sesji – w takim przypadku dyskusja nie odbywa się, a Uczestnik otrzymuje 0 punktów za dyskusję.
11. Oficjalnym językiem Konferencji jest język polski i wszyscy prezentujący powinni zaprezentować prace w tym języku.
12. Na żądanie Koordynatora Sesji lub Członka Jury Uczestnik może być zobowiązany do kontaktu indywidualnego i okazania ważnej legitymacji studenckiej poprzez podgląd z kamery. Legitymacje studenckie, których okres ważności upłynął, będą akceptowane, jeśli ich ważność została potwierdzona w pierwszym semestrze roku akademickiego 2020/2021.
13. Daną pracę naukową może prezentować tylko jeden prezentujący. Autor prezentujący zobowiązany jest być jedyną osobą w pomieszczeniu, w którym przebywa; podczas prezentacji, dyskusji i ewentualnych przerw pomiędzy nimi żadna inna osoba nie może przebywać lub wejść do sali, w której znajduje się osoba prezentująca. Uczestnik nie może otrzymywać żadnego rodzaju pomocy dotyczącej prezentacji od innych osób.
14. Jeden uczestnik może zgłosić i zaprezentować maksymalnie dwie prace. Każda ze zgłoszonych i zaprezentowanych prac powinna należeć do innej sesji. Uczestnik dostaje osobny certyfikat za każdą ze zgłoszonych prac.
15. Osoba prezentująca musi być wyposażona w komputer/tablet z działającą kamerą i mikrofonem. Kamera powinna pokazywać Uczestnika, w tym całą jego twarz i kończyny górne.

Prezentujący nie może odsunąć się od kamery i wyciszyć mikrofonu przez cały czas trwania prezentacji, dyskusji oraz pomiędzy prezentacją i dyskusją.

16. Prezentujący nie może mieć dostępu do następujących przedmiotów osobistych: komputerów przenośnych, innych urządzeń elektronicznych (z wyjątkiem urządzeń służących do łączenia się z Konferencją).
17. Jedzenie, palenie i żucie gumy do żucia w trakcie prezentowania jest zabronione.
18. W przypadku nieprzestrzegania zasad prezentacji i dyskusji Konferencji lub wystąpienia problemów ze strony Uczestnika, w szczególności problemów z połączeniem internetowym lub innych problemów technicznych uniemożliwiających prezentację, Uczestnik może zostać zdyskwalifikowany przez Organizatora lub Członka Jury.
19. W przypadku, gdy transmisja prezentacji zostanie przerwana i minie mniej niż 50% danego czasu, Uczestnik może zaprezentować pracę ponownie na koniec bieżącej kategorii sesji. Jeśli minęło więcej niż 50% danego czasu, prezentacja jest oceniana i Uczestnik nie może odpowiedzieć na pytania pod koniec bieżącej kategorii sesji.

§ 7. Zasady konkursu prac

1. Pozytywnie ocenione przez Komitet naukowy abstrakty mają prawo zostać zaprezentowane podczas Konferencji i będą brane pod uwagę w konkursie.
2. Każdą sesję ocenia specjalnie powołane Jury składające się z uznanych lekarzy lub magistrów elektroradiologii.
3. Jury przyznaje trzecie, drugie oraz pierwsze miejsce Uczestnikowi aktywnemu w obrębie danej kategorii, w której Uczestnik aktywny brał udział. W każdej kategorii sesji przyznawany jest jedna nagroda za pierwsze miejsce, jedna nagroda za drugie miejsce i jedna nagroda za trzecie miejsce.
4. Jury w sposób swobodny wybierze zwycięskie prace, kierując się własnym uznaniem, uwzględniając przede wszystkim: ocenę abstraktu, sposób prezentacji, umiejętność omówienia tematu, sposób udzielenia odpowiedzi na pytania zadane przez Jury lub Uczestników biernych.
5. Nagrody wymienię w § 7. punkcie 3 mają charakter dyplomów.
6. Do decyzji członków Jury należy możliwość przyznania wyróżnień Uczestnikom aktywnym lub nagród ufundowanych przez sponsorów wydarzenia.
7. Koordynatorzy danej sesji mają prawo wykluczenia pracy naukowej z konkursu, jeżeli osoba zgłaszająca abstrakt lub prezentująca pracę nie przestrzega Regulaminu Konferencji.
8. Ocena pracy w każdej sesji opiera się na schemacie, który uwzględnia przede wszystkim: ocenę abstraktu, sposób prezentacji, umiejętność omówienia tematu i udzielenia odpowiedzi na pytania oraz dopasowanie czasu i wartości badania.
9. Nagrody zostaną wysłane pocztą na koszt Organizatora, po 25. kwietnia 2021 r., nie później niż do 25 maja 2021 r.

§ 8. Dane osobowe

1. Administrator danych osobowych (Organizator):

Résonnez Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Skibowa 42A, 61 - 313 Poznań
e-mail: okmr21@resonnez.eu
tel. +48 694 322 916

Administrator danych osobowych (Organizator) odpowiada na pytania Uczestników w zakresie przetwarzania przez niego danych osobowych i udziela niezbędnych wyjaśnień.

2. Cel przetwarzania danych osobowych przez Administratora:

- realizacja umowy,
- wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze w postaci prowadzenia dokumentacji księgowej i podatkowej.

3. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

- a) wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- b) wykonanie umowy pomiędzy administratorem (Organizatorem) a Uczestnikiem
- c) zgoda Uczestnika – w przypadkach wykraczających poza dane osobowe wskazane w § 8 ust. 7 niniejszego Regulaminu.

4. Odbiorcy danych osobowych:

podmioty przetwarzające dane osobowe na podstawie umowy z administratorem: dostawcy usług informatycznych, dostawcy usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne i organizacyjne, dostawcy usług księgowych, prawnych i doradczych, przewoźnicy / spedytory / brokerzy kurierscy / podmioty obsługujące proces wysyłki.

5. Okres przechowywania danych osobowych:

przez okres realizacji umowy, a następnie do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń.

6. Podstawowe prawa Uczestników w zakresie przetwarzania danych osobowych przez administratora

- a) prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, a w tym prawo do żądania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu,
- b) prawo sprostowania, uzupełnienia, usunięcia („prawo do bycia zapomnianym”) lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,

- c) prawo do przenoszenia danych osobowych

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo otrzymać dane osobowe jej dotyczące, które dostarczyła administratorowi, a następnie ma prawo przesłać te dane osobowe innemu administratorowi. Ponadto ma prawo żądania, by dane osobowe zostały przesłane przez administratora bezpośrednio innemu administratorowi,

- d) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (w zakresie w jakim dane osobowe są przetwarzane na podstawie zgody) poprzez złożenie pisemnego oświadczenia na adres administratora wskazany w ust. 1.

- e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

- 7. podanie danych osobowych przez Uczestników jest dobrowolne, ale jest też warunkiem zawarcia umowy bowiem jest ono niezbędne dla jej realizacji. Uczestnik nie ma obowiązku podawania swoich danych osobowych, natomiast ich niepodanie skutkować będzie niemożnością realizacji umowy, a zatem również brakiem możliwości jej zawarcia. Podanie danych osobowych przez Uczestnika w zakresie wykraczającym poza imiona, nazwisko, adres (miejsce zamieszkania), numer konta bankowego, adres e-mail, numer telefonu kontaktowego jest dokonywane na podstawie dobrowolnej zgody, która może być w każdym czasie cofnięta. Przetwarzanie tych danych osobowych służy prawidłowej realizacji umowy, wypełnieniu obowiązków prawnych ciążących na administratorze w postaci prowadzenia dokumentacji księgowej i podatkowej.

- 8. Uczestnik, akceptując Regulamin i biorąc udział w Konferencji wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w postaci swojego wizerunku i głosu, które będą utrwalane podczas Konferencji. Dane te będą przez Organizatora przetwarzane w celu archiwizacji przebiegu Konferencji oraz w celach promocyjnych.

Uczestnik, akceptując Regulamin i biorąc udział w Konferencji wyraża zgodę na nieodpłatną (bez wynagrodzenia dla Uczestnika) publikację filmów i zdjęć utrwalających przebieg Konferencji, zawierających także wizerunek i głos Uczestnika na profilach społecznościowych, materiałach promocyjnych oraz na stronie internetowej Organizatora.

- 9. podane przez Uczestników dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania go na Stronie internetowej Organizatora.
2. Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z umowy zawartej pomiędzy Uczestnikiem a Organizatorem będzie prawo polskie.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.

Załącznik do Regulaminu

WZÓR FORMULARZA ODSZTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

Résonnez Sp. z o.o.
ul. Skibowa 42A
61 - 313 Poznań

tel. +48 694 322 916

Oświadczam, że odstępuję od umowy usługi uczestnictwa w Konferencji - Ogólnopolska Konferencja Młodych radiologów, zawartej w dniu.....2021 r.

.....
(imię i nazwisko Uczestnika)

.....
.....
(dokładny adres Uczestnika)

.....
(data i czytelny podpis Uczestnika)